



Regulamin sklepu internetowego Cukierni Staropolska

§ 1

Postanowienia wstępne

1. **Sklep internetowy Cukiernia Staropolska**, dostępny pod adresem internetowym www.cukierniastaropolska.pl prowadzony jest przez Cukiernia Staropolska Wojciech Kozłowski, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki, NIP 5541232724.
2. Niniejszy Regulamin skierowany jest zarówno do Konsumentów, jak i do Przedsiębiorców korzystających ze Sklepu i określa zasady korzystania ze Sklepu internetowego oraz zasady i tryb zawierania Umów Sprzedaży z Klientem na odległość za pośrednictwem Sklepu.
3. Żaden z zapisów Regulaminu nie ma na celu:
 - ograniczenia lub wyłączenia praw konsumenta, wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa;
 - ukształtowania praw i obowiązków konsumenta w sposób sprzeczny z dobrymi obyczajami;
 - rażącego naruszenia interesów konsumenta.
4. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do zgodności zapisów Regulaminu z obowiązującym prawem, Sprzedający deklaruje bezwzględne podporządkowanie się prawu powszechnie obowiązującemu.

§ 2

Definicje

1. **Konsument** - osoba fizyczna zawierająca ze Sprzedawcą umowę w ramach Sklepu, której przedmiot nie jest związany bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. **Sprzedawca** - osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą pod firmą Cukiernia Staropolska Wojciech Kozłowski, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki, NIP 5541232724
3. **Klient** - każdy podmiot dokonujący zakupów za pośrednictwem Sklepu.
4. **Przedsiębiorca** - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, która korzysta ze Sklepu.
5. **Sklep** - sklep internetowy prowadzony przez Sprzedawcę pod adresem internetowym www.cukierniastaropolska.pl
6. **Umowa zawarta na odległość** - umowa zawarta z Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość (w ramach Sklepu), bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy łącznie.
7. **Regulamin** - niniejszy regulamin Sklepu.
8. **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu lub Produktów ze Sprzedawcą.
9. **Formularz zamówienia** - interaktywny formularz dostępny w Sklepie umożliwiający złożenie Zamówienia oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności.
10. **Koszyk** - element oprogramowania Sklepu, w którym widoczne są wybrane przez Klienta Produkty do zakupu, a także istnieje możliwość modyfikacji ilości produktów.
11. **Produkt** - dostępna w Sklepie rzecz ruchoma/usługa będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
12. **Umowa sprzedaży** - umowa sprzedaży Produktu zawierana albo zawarta między Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu internetowego. Przez Umowę sprzedaży rozumie się też - stosownie do cech Produktu - umowę o świadczenie usług i umowę o dzieło.

§ 3

Kontakt ze Sklepem

1. Adres Sprzedawcy: Cukiernia Staropolska Wojciech Kozłowski, ul. Grunwaldzka 207-209, 85-451

Staropolska

Cukiernia Staropolska
Wojciech Kozłowski
NIP: 554 123 27 24

ul. Grunwaldzka 207-209
85-451 Bydgoszcz
Poland

sprzedaz@cukierniastaropolska.pl
www.cukierniastaropolska.pl
tel. +48 52 320 54 02



Bydgoszcz.

2. Adres e-mail Sprzedawcy: biuro@cukierniastaropolska.pl
3. Numer telefonu Sprzedawcy: +48 52 3205400
4. Numer rachunku bankowego Sprzedawcy 65 1090 1072 0000 0000 0803 3266.
5. Klient może porozumiewać się ze Sprzedawcą za pomocą adresów i numerów telefonów podanych w niniejszym paragrafie.
6. Klient może porozumieć się telefonicznie ze Sprzedawcą od pn do pt w godzinach od 7:00 do 15:00.

§ 4

Wymagania techniczne

1. Wszelkie prawa do treści znajdujących się na stronie sklepu internetowego Cukierni Staropolska, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do jego nazwy, domeny internetowej, a także do wzorców, formularzy, logotypów i zdjęć zamieszczanych na stronie Sklepu w celach prezentacji towarów należą do Sprzedawcy.
2. W celu złożenia zamówienia w Sklepie Internetowym za pośrednictwem Strony Internetowej Sklepu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz w celu korzystania z usług dostępnych na Stronach Internetowych Sklepu, konieczne jest posiadanie przez Klienta aktywnego konta poczty elektronicznej.
3. Sprzedawca dokłada starań, aby korzystanie ze Sklepu było możliwe dla możliwie wszystkich urządzeń końcowych i przeglądarek. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Sklepu to przeglądarka internetowa w wersji co najmniej Internet Explorer 8 lub Chrome 16 lub FireFox 3 lub Opera 10 lub Safari 5 lub nowszych, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s.
4. Do złożenia zamówienia w Sklepie niezbędna włączona obsługa plików cookies. Szczegółowe informacje o wykorzystywaniu plików typu „cookies” zawiera Polityka prywatności, zamieszczona na stronie internetowej Sklepu.
5. Klient jest uprawniony do korzystania z zasobów Sklepu wyłącznie na własny użytek. Usługodawca nie wyraża zgody na używanie zasobów i funkcji dostępnych w Sklepie w celu prowadzenia przez Klienta działalności, która naruszałaby interes Sprzedawcy.
6. Zabronione jest korzystanie przez Klienta ze strony internetowej Sklepu w sposób naruszający przepisy prawa, dobre obyczaje, dobra osobiste osób trzecich lub uzasadnione interesy Sprzedawcy, a w szczególności zabronione jest dostarczanie treści bezprawnych.

§ 5

Informacje ogólne

1. Przeglądanie oraz zamówienie asortymentu nie wymaga zakładania Konta. Składanie zamówień przez Klienta na Produkty znajdujące się w asortymencie Sklepu możliwe jest przez podanie niezbędnych danych osobowych i adresowych umożliwiających realizację Zamówienia bez zakładania Konta.
2. Ceny podane w Sklepie są podane w polskich złotych i są cenami brutto (uwzględniają podatek VAT).
3. Ceny obowiązujące w Sklepie internetowym Cukierni Staropolska mogą różnić się od cen tego samego asortymentu w punktach sprzedaży wyrobów Cukierni Staropolska (sklepy firmowe, sklepy partnerskie).

§ 6

Zasady składania Zamówienia

1. Informacje na temat produktów (w tym ich dostępność) nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, a jedynie zaproszenie do zawarcia umowy sprzedaży.
2. Kupujący w celu zainicjowania procedury zakupu towaru, powinien wykonać następujące czynności:
 - 1) wybrać Produkt będący przedmiotem Zamówienia;
 - 2) jeżeli produkt podlega personalizowaniu Klient powinien wybrać opcję „Personalizuj” i dokonać wyboru spośród dostępnych opcji zakupu;
 - 3) wybrać opcję „Dodaj do koszyka” i przejść do Koszyka;
 - 4) wypełnić Formularz zamówienia poprzez wpisanie danych odbiorcy Zamówienia,

Staropolska

Cukiernia Staropolska
Wojciech Kozłowski
NIP: 554 123 27 24

ul. Grunwaldzka 207-209
85-451 Bydgoszcz
Poland

sprzedaz@cukierniastaropolska.pl
www.cukierniastaropolska.pl
tel. +48 52 320 54 02



- 5) wybrać termin realizacji zamówienia oraz adres, z którego produkt zostanie odebrany,
 - 6) wpisać dane do faktury, jeśli wybrana została opcja faktury;
 - 7) wybrać opcję „Zamawiam z obowiązkiem zapłaty”
 - 8) wybrać jeden z dostępnych sposobów płatności i opłacić zamówienie do godziny 18:00.
3. Po przystąpieniu i opłaceniu przez Klienta zamówienia Sprzedawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcia do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Sprzedawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta, która zawiera co najmniej oświadczenia Sprzedawcy o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży. Z chwilą otrzymania przez Klienta powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
4. Sklep dokłada wszelkich starań, by informacja o dostępności produktu była jak najbardziej aktualna. Sklep zastrzega sobie jednak prawo do odmowy zawarcia umowy sprzedaży w przypadku, gdyby po złożeniu zamówienia okazało się, że brak jest danego towaru w magazynie Sklepu. Jeżeli Zamawiający dokonał płatności w chwili złożenia zamówienia, a zamówienie nie może być przez Sprzedawcę zrealizowane, Sklep gwarantuje zwrot wpłaconej kwoty na rachunek, z którego była dokonana płatność.
5. Do każdego zrealizowanego zamówienia sklep dołącza paragon. Faktura VAT może być wystawiona wyłącznie w sytuacji, gdy Klient zaznaczył taką opcję podczas składania zamówienia, przed jego potwierdzeniem.

§ 7

Oferowane metody dostawy oraz płatności

1. Klient może skorzystać z metody dostawy oferowanej przez Sklep dla danego produktu. Produkty oferowane w sklepie mogą różnić się pod względem oferowanych sposobów dostawy.
2. W przypadku towarów, których odbiór może nastąpić wyłącznie w punkcie sprzedaży Sprzedawcy, Klient winien dokonać zapłaty przez system płatności elektronicznych TPAY do godziny 18:00. W przypadku braku dokonania opłaty do wskazanej godziny, zamówienie jest anulowane i w celu dokonania zakupu konieczne jest złożenie nowego zamówienia.
3. Odbiór Produktu odbędzie się w wybranym sklepie Sprzedawcy, w wybranym przez Klienta terminie.
4. W przypadku zamówienia Produktów o różnych terminach dostawy, terminem dostawy jest najdłuższy podany termin. Po złożeniu i opłaceniu zamówienia nie ma możliwości podziału zamówienia.
5. Początek biegu terminu dostawy Produktu do Klienta liczy się od dnia uznania rachunku bankowego Sprzedawcy.
6. Odbiór osobisty Produktu przez Klienta jest bezpłatny.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Prawo odstąpienia od umowy na podstawie poniższych zapisów Regulaminu przysługuje wyłącznie kupującemu posiadającym status konsumenta.
2. Klient (konsument), który zawarł umowę na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w art. 33, art. 34 ust. 2 i art. 35 ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta (dalej zwanej: u.p.k.).
3. Zgodnie z art. 38 pkt 3), 4) i 5) u.p.k., konsumentowi nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy sprzedaży w związku z zawarciem umowy, w której przedmiotem świadczenia:
 - a) jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;
 - b) jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia
 - c) jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie



zostało otwarte po dostarczeniu.

4. W przypadku, gdy przedmiotem umowy są rzeczy, co do których Klientowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się:
 - 1) dla umowy, w wykonaniu której przedsiębiorca wydaje rzecz, będąc zobowiązany do przeniesienia jej własności - od objęcia rzeczy w posiadanie przez konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik, a w przypadku umowy, która:
 - a) obejmuje wiele rzeczy, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach - od objęcia w posiadanie ostatniej rzeczy, partii lub części,
 - b) polega na regularnym dostarczaniu rzeczy przez czas oznaczony - od objęcia w posiadanie pierwszej z rzeczy;
 - 2) dla pozostałych umów - od dnia zawarcia umowy.
5. Konsument może odstąpić od umowy, składając Sprzedawcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu. Może również wysłać oświadczenie o odstąpieniu od umowy na adres e-mail sprzedaz@cukierniastaropolska.pl.
6. Do zachowania terminu wystarczy wystanie oświadczenia przed jego upływem.
7. W razie odstąpienia od umowy umowa jest uważana za niezawartą a Klient jest zwolniony z wszelkich zobowiązań. Jeżeli konsument dokonał jakichkolwiek przedpłat, należą mu się odsetki ustawowe od dnia dokonania przedpłaty.
8. Niezwłocznie po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty złożenia tego oświadczenia, konsument (Kupujący) winien dokonać zwrotu zakupionego towaru, odsyłając go na adres siedziby Sprzedawcy.
9. Sprzedawca niezwłocznie po otrzymaniu oświadczenia konsumenta (Kupującego) o odstąpieniu od umowy, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty otrzymania tego oświadczenia, dokona zwrotu wpłaconej przez konsumenta kwoty, na którą składają się koszty zakupu towaru, koszty przesyłki oraz ewentualne inne koszty, które konsument poniósł w związku z realizacją umowy. Warunkiem dokonania zwrotu wpłaconych kwot jest podanie przez konsumenta (Kupującego) rachunku bankowego lub wskazanie innej formy, w jakiej należność ma zostać zwrócona. W przypadku braku takiego wskazania w piśmie zawierającym oświadczenie o odstąpieniu od umowy, Sprzedawca niezwłocznie wezwie konsumenta (Kupującego) do wskazania preferowanego przez niego sposobu zwrotu należności.
10. W stosunku do towarów, które nie podlegają ustawowemu prawu odstąpienia od Umowy, Sprzedawca dopuszcza możliwość indywidualnego rozpoznania wniosku Klienta o anulowanie zamówienia. Wniosek o anulowanie zamówienia Klient może skierować drogą mailową na adres sprzedaz@cukierniastaropolska.pl. Z uwagi na cykl produkcyjny rozpoznanie wniosku Klienta o ewentualne anulowanie zamówienia jest możliwe wyłącznie w przypadku, gdy zostanie ono złożone przez pozytywnie rozpoznanie w terminie nie późniejszym, niż do godziny 14.00 na dwa dni robocze poprzedzające dzień odbioru zamówienia. Informacja o sposobie rozpoznania wniosku Klienta o anulowanie zamówienia zostanie przesłana Klientowi na adres e-mail, z którego wysłano wniosek. W przypadku pozytywnego rozpoznania wniosku o anulowanie zamówienia w tym trybie zwrot dokonanych przez Klienta płatności zostanie zrealizowany w terminie 7 dni, na rachunek bankowy z którego została zrealizowana płatność.
11. Jeżeli Klient nie odbierze zamówionego Produktu w terminie zamówienia, w godzinach otwarcia sklepu, Produkt zostanie zwrócony do siedziby Sprzedawcy, a Klientowi nie przysługuje prawo zwrotu płatności.

§ 10

Reklamacja i gwarancja

1. Klient przed dokonaniem odbioru zamówienia powinien sprawdzić zgodność dostarczonego towaru z umową. W przypadku widocznej niezgodności towaru z zamówieniem Klient może odmówić przyjęcia towaru, wskazując na przyczynę odmowy.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności produktu z umową po jego odbiorze lub dostawie Klient może złożyć reklamację w dowolnym punkcie sprzedaży Cukierni Staropolska, dostarczając produkt i dowód jego zakupu.



3. Procedurę rozpatrywania reklamacji regulują przepisy Kodeksu cywilnego oraz ewentualnych innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

§ 11

Klauzula informacyjna

Mając na uwadze treść Przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), w związku z możliwością zawarcia / zawarciem umowy pomiędzy Sprzedawcą (Administratorem danych) oraz Klientem, informujemy:

- 1) administratorem przekazanych w toku składania i realizacji zamówienia danych osobowych jest CUKIERNIA STAROPOLSKA Wojciech Kozłowski, ul. Grunwaldzka 207–209, 85–451 Bydgoszcz, telefon: 52 320 54 00 , e-mail: biuro@cukierniastaropolska.pl.
- 2) przekazane dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) w związku z czynnościami podejmowanymi przez Strony w celu zawarcia i/lub wykonania umowy (w tym również w ewentualnym procesie dochodzenia przez strony roszczeń wynikających z umowy) – art. 6 ust. 1 pkt b. RODO ;
 - b) w celu zrealizowania obowiązków ustawowych, nałożonych na Administratora danych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego (np. podatkowego, z zakresu rachunkowości, itp.) - art. 6 ust. 1 pkt c. RODO;
 - c) w celu zabezpieczenia prawnie uzasadnionych interesów Administratora danych, na przykład w sytuacji dochodzenia od Kontrahenta zapłaty należności lub ustalania stanu majątkowego Kontrahenta – art. 6 ust. 1 pkt f. RODO;
 - d) w związku z prowadzeniem przez przedsiębiorstwo Administratora danych działań marketingowych (w przypadku uzyskania zgody Klienta) – art. 6 ust. 1 pkt a. RODO;
- 3) przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora danych przez okres niezbędny do zawarcia przez strony umowy lub wykonania przez strony zawartej umowy, przy czym rozumie się przez to również czas trwania ewentualnych postępowań związanych z dochodzeniem przez strony roszczeń wynikających z umowy oraz okres przedawnienia roszczeń. Nadto jeżeli przetwarzanie danych nastąpi na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, nakładających na Administratora danych określone obowiązki, przetwarzanie będzie trwało przez okres wymagany właściwymi przepisami prawa;
- 4) przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak w przypadku odmowy przekazania danych nie będzie możliwe zawarcie pomiędzy Stronami umowy;
- 5) przekazane dane mogą być udostępnione podmiotom współpracującym z przedsiębiorstwem Administratora danych (w tym: świadczącym usługi informatyczne, ochroniarskie, prawne, windykacyjne, itp.) oraz podmiotom, których uprawnienie do żądania dostępu do danych wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku Klienta, który korzysta w Sklepie internetowym ze sposobu dostawy przesyłką pocztową lub przesyłką kurierską, Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Klienta wybranemu przewoźnikowi lub pośrednikowi realizującemu przesyłki na zlecenie Administratora. W przypadku Klienta, który korzysta w Sklepie internetowym ze sposobu płatności elektronicznych lub kartą płatniczą Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Klienta, wybranemu podmiotowi obsługującemu powyższe płatności w Sklepie internetowym.
- 6) w stosunku do przekazanych danych osobowych Klientowi przysługuje prawo: dostępu do przekazanych danych, żądania sprostowania danych, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, żądania przenoszenia danych, przy czym nie jest możliwe usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych w zakresie, w jakim przetwarzanie jest wymagane przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym przede wszystkim przepisami dotyczącymi obowiązków podatkowych lub rachunkowych. Nadto jeżeli przetwarzanie danych następuje na podstawie zgody Klienta, przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, z tym zastrzeżeniem, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;



- 7) w przypadku uznania, że doszło do naruszenia prawa w zakresie przetwarzania przekazanych danych osobowych, przysługuje skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Umowy zawierane poprzez Sklep internetowy zawierane są w języku polskim.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności i dostaw - w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Klient ma prawo skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.
5. W tym celu może złożyć skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.



WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Miejscowość, data

.....

.....

.....

Imię i nazwisko, adres
Konsumenta(-ów)

Firma i adres przedsiębiorcy

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE O ODSTĄPIENIU OD UMOWY

Ja/My(*)niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym(*) odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących produktów:

.....

.....

.....

Data zawarcia umowy (*)/odbioru (*):

Numer rachunku bankowego do zwrotu środków** :.....

Posiadacz rachunku:

.....
podpis (-y) Konsumenta(-ów)

(tylko jeżeli formularz jest przesyłany
w wersji papierowej)

(*)Niepotrzebne skreślić

(**)O ile jest inny niż rachunek bankowy, z którego dokonano zapłaty

Staropolska

Cukiernia Staropolska
Wojciech Kozłowski
NIP: 554 123 27 24

ul. Grunwaldzka 207-209
85-451 Bydgoszcz
Poland

sprzedaz@cukierniastaropolska.pl
www.cukierniastaropolska.pl
tel. +48 52 320 54 02